

Nr ewidencyjny wniosku).....
(wypełnia osoba przyjmujący wniosek)

data złożenia wniosku
(wypełnia osoba przyjmujący wniosek)

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

UCZNIOWI ZAMIESZKAŁEMU/*PRZEBYWAJĄCEMU NA TERENIE MIASTA I GMINY NYSA

w roku szkolnym/.....

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ LITERAMI DRUKOWANYMI.

1. Dane wnioskodawcy: rodzic ☐ opiekun prawny ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor placówki ☐ z urzędu ☐
Nazwisko:

Imię:

Adres zamieszkania/*adres pobytu:

Telefon kontaktowy:

2. Dane osobowe ucznia/słuchacza:

Nazwisko:

Imiona:

Nazwisko i imię ojca:

Nazwisko i imię matki:

Data i miejsce urodzenia:

PESEL:

2a. Adres zamieszkania/*pobytu ucznia:

miescowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

2 b. Adres zameldowania ucznia:

miescowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

2 c. Adres do korespondencji (nie wypełniać, gdy adres do korespondencji jest taki sam jak adres zamieszkania)

miescowość.....ulica i numer

kod pocztowy poczta

3. Informacja o szkole:

Nazwa i adres szkoły:

potwierdzenie szkoły – pieczęć szkoły i podpis
(dot. placówek dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Nysa)

Uczeń/uczenica klasy

* niewłaściwe skreślić

4. OŚWIADCZAM, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Do niniejszego oświadczenia należy załączyć dokumenty lub złożyć oświadczenie dot. wysokości dochodów osiąganych przez niżej wymienione osoby, z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

Dochód oblicza się w sposób wskazany w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Status zawodowy (pracujący, uczeń, student, bezrobotny zarejestrowany w UP, nie pracujący, emeryt, rencista, prowadzący własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne) w przypadku uczniów wskazać szkołę	Stopień pokrewieństwa (w stosunku do ucznia)	Wysokość osiągniętego dochodu netto w zł w m-cu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Łączny dochód całego gospodarstwa domowego

.....

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł

(słownie:zł)

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku **nie uzyskałem/am** jednorazowego dochodu przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny

☐ nie uzyskałem/am ☐ uzyskałem/am

Nie mam utraconych dochodów ☐

Mam utracone dochody ☐

5. Załączniki dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej rodziny wnioskodawcy (zaznaczyć właściwe stawiając znak X)

- ☐ oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – punkt 4 wniosku,
- ☐ zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu bądź nie ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- ☐ zaświadczenie albo oświadczenie o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym,
- ☐ zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia ucznia za praktyczną naukę zawodu ,
- ☐ zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy albo oświadczenie o wysokości pobieranego zasiłku netto dla bezrobotnych,
- ☐ zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy albo oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej,
- ☐ zaświadczenie z zakładu pracy albo oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu netto obliczonego na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (w tym umowy zlecenia, umowy o dzieło)
- ☐ zaświadczenie ZUS albo oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu netto z zasiłku przedemerytalnego, emerytury, renty inwalidzkiej, renty rodzinnej,
- ☐ kopia odpisu sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie, przekazy, przelewy pieniężne, zaświadczenie od komornika o egzekucji alimentów albo oświadczenie,
- ☐ kopia odpisu wyroku sądowego określającego kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób, przekazy, przelewy pieniężne albo oświadczenie,
- ☐ zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni lub nakaz płatniczy za dany rok albo oświadczenie,
- ☐ dokumenty albo oświadczenia potwierdzające uzyskany dochód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności (sposób dokumentowania dochodu określony w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej)
- ☐ zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskiwaniu stypendiów innych niż o charakterze socjalnym otrzymywanych ze środków publicznych,
- ☐ zaświadczenia (dokumenty) albo oświadczenie potwierdzające uzyskiwanie innych dochodów przez członków rodziny, np.: dochody z najmu, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów
- ☐ inne:

6. Uczeń/słuchacz spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryterium stawiając znak X i dołączyć dokumenty potwierdzające stan faktyczny:

- ☐ miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

przesłanki inne niż kryterium dochodowe:

krótka charakterystyka

☐	w rodzinie występuje bezrobocie obejmujące osoby dorosłe zdolne do podjęcia zatrudnienia, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy	
☐	w rodzinie występuje niepełnosprawność orzeczona dokumentem przewidzianym odrębnymi przepisami,	
☐	w rodzinie występuje ciężka lub długotrwała choroba potwierdzona zaświadczeniem lekarskim,	
☐	w rodzinie występuje wielodzietność,	
☐	w rodzinie występuje brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych	
☐	uczeń pochodzi z rodziny niepełnej,	
☐	w rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania potwierdzone wywiadem środowiskowym	
☐	w rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe	

7. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach, należy wybrać właściwą formę stawiając znak X)

- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania - dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych i słuchaczy kolegiów.

Jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa wyżej jest nie celowe, nieuzasadnione lub niemożliwe, stypendium może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego (art.90d ust.5).

8. Stypendium proszę przekazać :

- ☐ do kasy Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie
- ☐ na następujące konto bankowe (26 cyfr)

Właściciel konta (imię i nazwisko):.....

stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy:

9. Oświadczenia:

- a) Jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku pod rygorem odpowiedzialności karnej.
- b) Będąc wnioskodawcą zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, tj. Burmistrza Nysy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. W przeciwnym przypadku nienależnie pobrane stypendium będzie podlegało ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- c) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia powyższego wniosku.
- d) Jednocześnie oświadczam, że żadne z moich dzieci nie przebywa w ośrodku zapewniającym całodobową opiekę.
- e) Zapoznałam/zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

9a. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych Pani/Pana córki/syna jest Gminny Zarząd Oświaty w Nysie, 48-300 Nysa, ul. Kolejowa 15.
- 2) Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe Pani/Pana córki/syna będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu przyznania bądź odmowy przyznania stypendium szkolnego i mogą być udostępniane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
- 3) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora,
- 5) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2022 r. poz. 583 ze zm.). Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

10. INFORMACJE DODATKOWE

I. Podstawowe terminy i dane:

- 1) Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie.
- 2) Dochód rodziny - suma miesięcznych dochodów osób w rodzinie.
- 3) Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.
- 4) Świadczenie nienależnie pobrane - świadczenie pieniężne uzyskane na podstawie przedstawionych nieprawdziwych informacji lub niepoinformowania o zmianie sytuacji materialnej lub osobistej.
- 5) Miesięczna wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne (kryterium dochodowe na osobę w rodzinie) nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 6) Wnioski o udzielenie stypendium szkolnego należy składać **do 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – **do dnia 15 października danego roku**.
- 7) Wnioski składa się w pokoju 10 Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie (ul. Kolejowa 15, II piętro).

III. Katalog wydatków ponoszonych na cele edukacyjne, podlegających całkowitej lub częściowej refundacji w ramach stypendium szkolnego.

Refundacji podlegają w szczególności wydatki poniesione na:

- ✓ zakupu podręczników szkolnych, lektur (na dany rok szkolny), kompendium, vademecum, zeszytów, pomocy dydaktycznych (np. słowników, encyklopedii, atlasów, map, globusów),
- ✓ zakupu tornistra (plecaka szkolnego, torby szkolnej),
- ✓ zakupu artykułów szkolnych (np. piórnika, bloku, flamastrów, kredek, pędzli, farb, klejów, papierów kolorowych, ołówków, długopisów, piór, gumek, temperówek, kalkulatora, bibuły, brystolu, papieru kancelaryjnego, nożyczek, taśmy klejącej, korektorów, przyborów geometrycznych, plasteliny, modeliny, segregatorów, okładek i innych art. plastycznych wymaganych przez szkołę),
- ✓ zakupu obuwia zmiennego wymaganego regulaminem szkoły (1 para na dany rok szkolny),
- ✓ zakupu obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, stroju na zajęcia wychowania fizycznego (spodenek gimnastycznych/sportowych, podkoszulki sportowej, koszulki sportowej, bluzy sportowej, dresu sportowego, spodni sportowych, getrów),
- ✓ zakupu stroju na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie: stroju kąpielowego, okularów pływackich, czepka, kłapek na basen (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły potwierdzającego, że nauka pływania odbywa się w ramach zajęć lekcyjnych),
- ✓ zakupu przyborów i stroju do nauki zawodu (potwierdzone przez szkołę),
- ✓ za korzystanie z domowego internetu,
- ✓ zakupu tabletu, komputera (stacjonarnego, laptopa, notebooka), monitora, klawiatury, myszki, oprogramowania, programów edukacyjnych, drukarki, tuszu do drukarki, tonera, papieru do drukarki, płyt CD i DVD, pendrive.
- ✓ zakupu mundurka szkolnego (wymaganego regulaminem przez szkołę);
- ✓ naukę języków obcych,

- ✓ zajęcia muzyczne,
- ✓ zajęcia taneczne,
- ✓ zajęcia teatralne,
- ✓ zajęcia sportowe,
- ✓ zajęcia informatyczne,
- ✓ zajęcia rewalidacyjne,
- ✓ wycieczki szkolne (w tym wyjść lub wyjazdów do teatru, kina, muzeum organizowanych przez szkołę - dokumentowanych zaświadczeniami ze szkoły potwierdzającymi poniesienie opłaty),
- ✓ opłaty czesnego,
- ✓ zakup biletów miesięcznych, opłacenia zakwaterowania w bursie, internacie – dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów.

1. przyznane stypendium szkolne będzie zrealizowane po przedłożeniu przez wnioskodawcę (rodzica/opiekuna prawnego/pelnoletniego ucznia) faktur, rachunków, umów kupna – sprzedaży lub zaświadczeń ze szkoły potwierdzających poniesienie opłaty za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów itp. potwierdzających poniesione wydatki edukacyjne. Wypłata nastąpi w kasie Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie bądź przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.
2. Refundacji podlegają wyłącznie wydatki poniesione w okresie na jaki zostało przyznane stypendium szkolne:
 - a) do stypendium przyznanego na okres **wrzesień – grudzień** danego roku szkolnego należy przedłożyć faktury lub rachunki z tego okresu. Dopuszcza się zwrot kosztów poniesionych w związku z rozpoczęciem roku szkolnego na podstawie faktur lub rachunków wystawionych począwszy od lipca danego roku.
 - b) do stypendium przyznanego na okres **styczeń – czerwiec** danego roku szkolnego należy przedłożyć wyłącznie faktury lub rachunki wystawione od miesiąca **stycznia** do **maja** danego roku.
3. Termin przedłożenia dokumentów księgowych zostanie określony w decyzji przyznającej stypendium szkolne.

Oświadczam , iż zapoznałem / zapoznałam się z powyższymi informacjami

..... (miejscowość, data)	 (czytelny podpis wnioskodawcy)
---	--